

**Allegato n° 1 – Istanza di partecipazione alla selezione di Esperti Formatori  
di cui all'Avviso pubblico prot. n° 2899 del 10/09/2017 per l'Ambito Campania n. 8**

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.S.  
E. DE AMICIS di SUCCIVO

|                         |                   |  |
|-------------------------|-------------------|--|
| IL/LA SOTTOSCRITTO/A    |                   |  |
| CODICE FISCALE          |                   |  |
| DATI ANAGRAFICI NASCITA | COMUNE            |  |
|                         | PROVINCIA         |  |
|                         | DATA (gg/mm/aaaa) |  |
| RESIDENZA               | COMUNE - CAP      |  |
|                         | PROVINCIA         |  |
|                         | VIA/PIAZZA        |  |
|                         | TELEFONO FISSO    |  |
|                         | CELLULARE         |  |
|                         | INDIRIZZO EMAIL   |  |

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di formatori per le seguenti unità formative, di cui all'art. 2 del testo dell'avviso, che di seguito indica apponendo una X sulla/e apposita/e casella/e

|      | Tematica                                                                                                                                                                                     | Unità scelte<br>(indicare con una X) |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1) 1 | Curricolo integrato                                                                                                                                                                          |                                      |
| 2)   | Valutazione e miglioramento                                                                                                                                                                  |                                      |
| 3)   | Progettare e pianificare in un sistema europeo                                                                                                                                               |                                      |
| 4)   | Gestione di gruppi in formazione                                                                                                                                                             |                                      |
| 5)   | Orientamento al progetto di vita                                                                                                                                                             |                                      |
| 6)   | Alternanza scuola-lavoro                                                                                                                                                                     |                                      |
| 7)   | Didattica per competenze e innovazione metodologica". L'Italiano Lingua Madre: dalla progettazione per obiettivi alla progettazione per competenze nella costruzione del curricolo verticale |                                      |
| 8)   | Didattica per competenze e innovazione metodologica". La matematica: dalla progettazione per obiettivi alla progettazione per competenze nella costruzione del curricolo verticale           |                                      |
| 9)   | Didattica per competenze e innovazione metodologica". La comprensione del testo: l'italiano e le altre discipline                                                                            |                                      |
| 10)  | Le scienze: dalla progettazione per obiettivi alla progettazione per competenze nella costruzione del curricolo verticale                                                                    |                                      |
| 11)  | Educazione musicale per il primo e secondo ciclo                                                                                                                                             |                                      |
| 12)  | Approccio al CLIL                                                                                                                                                                            |                                      |

|     |                                                                                  |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 13) | Valutazione degli apprendimenti e certificazione e delle competenze              |  |
| 14) | Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento                         |  |
| 15) | Coding e pensiero computazionale                                                 |  |
| 16) | Comunicare e insegnare con l'intelligenza emotiva                                |  |
| 17) | Sviluppo di competenze di cittadinanza e cittadinanza globale: un mondo a colori |  |
| 18) | Non uno di meno: azioni per una scuola inclusiva                                 |  |
| 19) | Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile                             |  |
| 20) | Come ti smonto il bullo                                                          |  |

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni o uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità,

#### **DICHIARA:**

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
- ☐ di godere dei diritti politici;
- ☐ di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ☐ di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ☐ di non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- ☐ di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- ☐ di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dall'Istituto;
- ☐ di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) / Diploma di Laurea magistrale / Diploma di Laurea specialistica, conseguito il..... presso.....con la votazione di.....
- ☐ essere in possesso dei Titoli e delle Esperienze che emergono evidenziati nel curriculum e che indica dettagliatamente con il relativo punteggio nella tabella seguente, consapevole che quelli non indicati non saranno oggetto di valutazione, anche se presenti nel curriculum vitae;

#### **IL/LA SCRIVENTE SI IMPEGNA A**

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno/corsista;

- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Tutor del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Tutor di progetto, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

#### **LO/LA SCRIVENTE AUTORIZZA**

codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità alla legge 196/03.

Si riserva, se dipendente della Pubblica Amministrazione, di presentare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza a volgere l'incarico qualora venga nominato in qualità di esperto.

#### **ALLA PRESENTE ISTANZA ALLEGA:**

1. **Curriculum vitae**, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. **Allegato 2:** elaborato progettuale **distinto per ciascuna delle unità formative richieste**
3. **Allegato 3:** dichiarazione sulla proprietà intellettuale e la disponibilità alla cessione dei materiali didattici;
3. **Fotocopia del documento di riconoscimento**, in corso di validità.

LUOGO E DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_